

Отчёт об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2024 год  
**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №2»г. Верхотурье,**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	<b>Раздел I. «Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции»</b>				
1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	<b><u>01.03.</u> <u>12.03.</u> <u>05.07.</u> <u>04.10.</u> <u>20.12.</u></b>	Зам дир по УВР (Председатель комиссии по противодействию коррупции) Шадрин Г.С.	<p style="text-align: center;">Проведено 5 заседаний Комиссии:  <b>01.03.2024г.; 12.03.2024; 05.07.2024; 04.10.2024г;  20.12.2024г</b></p> <p>Рассмотрены вопросы и приняты решения:  1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОО ежеквартально. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)  2. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО ежеквартально. (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)  3. О рассмотрении результатов деятельности ОО по информированию о предоставлении услуг через сайт ОО (Принято к сведению)  Рекомендовано директору создать рабочую группу для разработки анкетирования родителей об</p>	Выполнено полностью, выработаны предложения

				<p>уровне удовлетворённости предоставляемыми услугами родительской общественности и обучающихся старше 14 лет)</p> <p>4) О рассмотрении результатов проверок по поступившим жалобам, если имеются. (Жалоб за предыдущий период через сайт ОО не поступило)</p> <p>5) О рассмотрении результатов контроля использования и хранения материально-технических ресурсов (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p> <p>6) О рассмотрении результатов проверки объективности распределения стимулирующей части ФОТ (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p> <p>7). О рассмотрении результатов проведенного мониторинга исполнения должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p> <p>8). О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации (По выявленным родственным связям приняты исчерпывающие меры)</p> <p>9). О выполнении решений Комиссии ежеквартально (Решения выполнены)</p> <p>10). О выполнении плана работы по противодействию коррупции в ОО (Принято к сведению, предложения о стимулировании наиболее активных педагогов и обучающихся)</p> <p>11). О рассмотрении результатов приема в 1 класс, в классы для детей с ОВЗ, на индивидуальное обучение в 2024 году (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>12) О рассмотрении результатов проведения итоговой аттестации. О контроле получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчётности (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p> <p>13) О рассмотрении результатов контроля выявления/невыявления фактов сбора денежных средств с родителей обучающихся (Принято к сведению, коррупционных признаков не выявлено.)</p> <p>14) О рассмотрении результатов проведения мероприятий в рамках X антикоррупционного марафона Свердловской области, проведения Дня борьбы с коррупцией (Принято к сведению, предложения о стимулировании наиболее активных педагогов и обучающихся)</p>	
2	Обновление на сайте раздела «Противодействие коррупции» и его пополнение	10.01 15.03 01.06 15.09	Учитель английского языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	12.01; 15.03; 01.06; 15.09 Обновлены текущие документы, размещены объявления о проведении «горячей линии»(3 объявления), фотоотчёты о проведении мероприятий(1 отчёт), объявление(приглашения) о проведении соцопроса в целях оценки уровня «деловой коррупции»(1 объявление), соцопроса об уровне сформированности антикоррупционного мировоззрения (1 объявление),	Выполнено полностью, в установленные сроки
3	Обновление инф. стенда «Противодействие коррупции»,	10.01 11.04 01.06 09.09 20.11 01.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Учитель ИЗО (Член	10.01; 11.04; 01.06; 09.09,20.11,01.12 Стенд периодически обновлялся информационными и наглядными материалами: всего 7 обновлений (Памятка по противодействию коррупции в государственных учреждениях; сообщения о проведении «Прямой линии» по вопросам противодействия коррупции 11.02. 11.04;	Выполнено полностью, в установленные сроки.

			комиссии) Слесарева Т.В.	01.06; 09.09,20.11,01.12, План проведения мероприятий 9 декабря, Фотоотчет о проведении мероприятий 9 декабря)	
4	Доведение до вновь прибывших членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в организации	16.02.  05.09	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	16.02.; 05.09 Вновь прибывшие члены коллектива ознакомлены под подпись с локальными актами по противодействию коррупции в ОО (Всего 6 человек)	Выполнено полностью, в установленные сроки
5	Ознакомление коллектива с информационными и методическими письмами МОиМПСО, вновь принятыми нормативными актами школы	22.11. 24.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	22.11.2024 Совещание при директоре «О правовом консультировании родительской общественности и обучающихся по вопросам противодействия коррупции» 24.12.2024 Информирование коллектива «О запрете дарить подарки»	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>				
3	Использование «горячей линии», прямых линий с руководителем ОО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	10.01 11.04 01.06 09.09 20.11 01.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.директорПротопова Т.Ю.	10.01,11.04, 01.06, 09.09, 20.11. 01.12.Произведено информирование об использовании «горячей линии», в отчетный период жалоб не поступало	Выполнено полностью, в установленные сроки

	других проявлений коррупции				
	<b>Раздел V. Создание эффективного контроля за расходованием бюджетных средств</b>				
1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	01.03. 05.07. 04.10. 20.12.	Главный бухгалтер	01.03.,05.07., 04.10.,20.12. Ежеквартально заслушен отчет на заседании Комиссии по противодействию коррупции. Признаков коррупционности в финансовой отчетности не выявлено	Выполнено полностью, в установленные сроки
2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг, требований по заключению договоров с контрагентами соответствии с действующим законодательством	01.03. 05.07. 04.10. 20.12.	Специалист по закупкам, бухгалтер Щербина А.М.	01.03., 05.07., 04.10., 20.12.Ежеквартально заслушен отчет на заседании Комиссии по противодействию коррупции. Признаков коррупционности в финансовой отчетности не выявлено	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел VI. Антикоррупционное просвещение работников</b>				
1	Проведение публичных лекций с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии	30.11. 11.04	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрин Г.С. Директор	30.11. Методическое совещание «Антикоррупционное воспитание в школе» (Охват:22 чел) 11.04. Проведение разъяснительной работы с работниками ОО: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии	Выполнено полностью, в установленные сроки

	коррупции		Протопопова Т.Ю.	коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (Охват: 28 человека)	
2	Проведение методических семинаров, открытых мероприятий, мастер-классов на темы противодействия коррупционным процессам. «Аттестация выпускников» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, «Аттестация педагогических работников» с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, и др.	02.02, 05.04, 10.05; 20.12  24.09.	1) Зам. дир по УВР Шадрина Г.С., кл рук выпускных и предвыпускных классов. Курушина Н.В. Слесарева Т.В.Трощикина Ю.М. Стрельчук О.В., Лиханова Н.В. 2)Зам. дир по УВР Шадрина Г.С, ответственный за проведение процедуры АПР в ОО Шадрина Г.С, Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	04.06, 12.06 Присутствие наблюдателей из среды родительской общественности на проведении ГИА, ( подготовлено и участвовало от ОО 2 наблюдателя при сдаче ЕГЭ.ОГЭ на муниципальном уровне) 02.02 Разъяснение правовых аспектов организации процедуры ГИАв 2024 году, включая вопросы антикоррупционного содержания. (Охват 38 родителя, 42 выпускника 9 и 11 класса) 17.05, Круглый стол:«Аттестация выпускников в 2024 году» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности проведен на родительских и классных собраниях (Охват 38 родителей. 42 выпускника 9 и 11 класса) 2) 24.09.Выступление на педагогическом совещании с вопросом об аспекте антикоррупционной составляющей при прохождении процедуры аттестации педагогическими работниками в ОО (Охват 23 педагога)	Выполнено полностью, в установленные сроки

3	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	23.04. 17.09.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.Директор Протопопова Т.Ю.	23.04. 17.09. Подготовка аналитических материалов для отчёта директора о результатах антикоррупционной деятельности. Выступление директора на общешкольных родительских собраниях	Выполнено полностью, в установленные сроки
4	Организация горячей линии по вопросам антикоррупционной направленности	10.01 11.04 01.06 09.09 20.11 01.12	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции Шадрина Г.С. Директор Протопопова Т.Ю.	10.01,11.04,01.06,09.09,20.11,01.12 Горячая линия организована, сообщение о работе горячей линии через сайт и через классных руководителей, обращений не поступило.	Выполнено полностью, в установленные сроки
6.	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	11.04. 20.09.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	26.04.,20.09. Освещение вопросов антикоррупционной направленности на родительских собраниях	Выполнено полностью, в установленные сроки
7.	Конкурс среди классных руководителей на лучшую методическую разработку классных часов правовой и антикоррупционной направленности	19.04.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	19.04.Представлено 3 разработки: классный час в начальной школе «Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди»; в 7 классе «Вместе против коррупции»; 10-11 класс «Что может молодёжь для искоренения коррупции»	Выполнено полностью, в установленные сроки
8.	Конкурс среди учителей-предметников на	19.12.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	19.04.Представлена 1 разработка: урок обществознания в 10 классе: «Коррупция – сложное социально-политическое явление»	Выполнено полностью, в установленные сроки

	лучшую методическую разработку уроков (элементов уроков) правовой и антикоррупционной направленности				ые сроки
9.	Деятельность рабочей группы по разработке и распространению методических и информационных материалов по правовому и антикоррупционному просвещению сотрудников, родителей и обучающихся (включая плакаты и памятки)	10.01	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. учитель ИЗО, учитель начальных классов (члены комиссии по противодействию коррупции) Слесарева Т.В, Лесик В.Н.	12.01 Методические материалы размещены на сайте ОО и на школьном стенде (Памятка по противодействию коррупции в государственных учреждениях);	Выполнено полностью, в установленные сроки
10	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный» со специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся	19.12.	Директор Протопопова Т.Ю., Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	20.12. Номинация не присуждена, вынесены благодарности за содействие в антикоррупционном воспитании обучающихся отдельным классным руководителям	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел VII. Антикоррупционное просвещение</b>				

	<b>обучающихся</b>				
1	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов.	05.03 18.04 09.11	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрин Г.С.. Социальный педагог	06.11 профориентационная экскурсия в Верхотурский районный суд. 18.04 Круглый стол среди обучающихся старших классов по формированию законопослушного поведения «Твой выбор» с привлечением инспекторов ПДН 05.03. Участие в общегородской встрече с представителями Прокуратуры, ПДН, ТИК, ТКДНиЗП в рамках Единого дня профилактики	Выполнено полностью, в установленные сроки
2	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера: классные часы, квест-игра, конкурс социальной рекламы	08.12.(16 мероприятий)	Классные руководители	08.12. Мероприятия в рамках «9декабря – Всемирный день борьбы с коррупцией» Проведены классные часы по направлениям: -1-4 классы «Формирование положительного отношения к работникам правопорядка» -5-8 классы «Формирование навыков совместной организации порядка в классе, школе, обществе»; -9-11 классы «Формирование умения решать жизненные задачи в соответствии с существующими нормами и правилами на основании действующего законодательства»	Выполнено полностью, в установленные сроки
3.	Просмотр фильмов, видеороликов социальной рекламы антикоррупционной направленности а также полиграфической продукции, в том числе, рекомендованной Департаментом противодействия	13.01. 14.06 06.10. 08.12.	Классные руководители	13.01.: Просмотр ролика 7-9 классы: Силуэт "Кроссворд" (охват 72 человека) 14.06: 10-11 класс " Антикоррупционный букварь"(ознакомлены 24 человек); 06.10. Конкурс социальной рекламы антикоррупционной направленности (охват 120 человек) 08.12. Просмотр ролика 10. 11 класс: «Конфликт интересов: порядок предотвращения и урегулирования»(охват 32 человека) 5-11 классы Буклет "Международный день борьбы с коррупцией"(ознакомлены 124 человека)	Выполнено полностью, в установленные сроки

	коррупции и контроля Свердловской области				
6.	Мониторинг проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся, поощрение обучающихся, принявших участие в различных видах деятельности антикоррупционной направленности	24.05	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Классные руководители	24.05 Поощрены благодарственными письмами 14 обучающихся, 4 педагога	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел VIII. Информационная деятельность</b>				
1	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, ИКТ, организацию «горячей линии», телефонов доверия, опечатанного ящика обращений	10.01 11.04 01.06 09.09 20.11 01.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. учитель ИЗО, учитель нач.классов (члены комиссии по противодействию коррупции) Слесарева Т.В.,Лесик.В. Н	07.02.; 04.01. ;01.12.Организована «горячая линия» по вопросам, включая вопросы коррупционной направленности. В отчётном периоде жалоб не поступало	Выполнено полностью, в установленные сроки
2	Информирование директором	11.04.	Директор Протопопова Т.Ю.	11.04. ; 20.09.Подготовка аналитических материалов и включение в выступление на	Выполнено полностью, в

	образовательного сообщества о результатах антикоррупционной деятельности.	20.09.		родительских собраниях и педагогическом совете информации о результатах антикоррупционной деятельности.	установленные сроки
3	Изучение информации на платформе обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на всё»	30 числа каждого месяца	Директор Протопопова Т.Ю.	В отчётном периоде жалоб коррупционной направленности не поступало	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел IX Антикоррупционная экспертиза нормативных актов</b>				
1.	Обновление нормативных актов, экспертиза МОиМП Свердловской области	04.10 09.12	Директор Протопопова Т.Ю. Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	04.10 План мероприятий X антикоррупционного марафона. 09.12 План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 годы в ГБОУ СО «СОШ №2»	Выполнено полностью, в установленные сроки
	<b>Раздел X. Представление отчётной информации</b>				
1.	Представление отчётной информации по исполнению мероприятий противокоррупционной направленности на сайт школы,	ежеквартально 10.02 26.09 15.11	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Обновляется раздел «Противодействие коррупции»: ежеквартально выписки из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции, Предоставляются необходимые документы и отчёты в МОиМПСО: 10.02. «Мероприятия по противодействию	Выполнено полностью, в установленные сроки

	МОиМПСО			коррупции» в ежегодном отчете 26.09 Информация по родству по запросу 15.11 Отчёт о проведении мероприятий в рамках X Антикоррупционного марафона	
2.	Представление информации по проделанной работе в ежегодном публичном отчете руководителя ОО	10.02	Директор Протопопова Т. Ю.	10.02 Выполнен ежегодный отчет в системе «Сапфир» по показателю «Мероприятия по противодействию коррупции»	Выполнено полностью, в установленные сроки

**ВЫВОД:** Из 28 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 60 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 60 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий.

Директор:



Т.Ю. Протопопова